



REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE

**GODIŠNJI PROGRAM ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE I
POBOLJŠANJE UVJETA ŽIVLJENJA PRIPADNIKA
ROMSKE NACIONALNE MANJINE ZA 2019. GODINU**

Zagreb, travanj 2019.



SADRŽAJ:

-Pravni temelj (I.).....	3
-Nositelji Programa (II.).....	4
-Sadržaj Programa (III.).....	4
-Predmeti modela poboljšanja uvjeta življenja (IV.).....	5
-Kriteriji odabira korisnika (V.).....	5
-Prijava za stambeno zbrinjavanje i poboljšanje uvjeta života (VI.).....	6
-Prava i obveze korisnika (VII.).....	7
-Utvrđivanje prava (VIII.).....	9
-Teritorijalni obuhvat i vrijeme izvršenja Programa (IX.).....	9
-Vrijednost programa (X.).....	10



Temeljem Operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine za razdoblje 2017.-2020., točka 8. Operativnog programa za romsku nacionalnu manjinu, Aktivnosti 8.3.2., utvrđenih Zaključkom Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/17-07/377, URBROJ: 50301-23/22-17-3, od 24. kolovoza 2017. godine i Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima, članak 41., („Narodne novine“, broj 106/2018), uz prethodnu suglasnost Povjerenštva za praćenje provedbe Nacionalne strategije za uključivanje Roma, za razdoblje od 2013. do 2020. godine, KLASA: 016-02/19-10/17, URBROJ: 50-76-19-05, od 12. travnja 2019. godine, Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured) donosi:

GODIŠNJI PROGRAM ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE I POBOLJŠANJE UVJETA ŽIVLJENJA PRIPADNIKA ROMSKE NACIONALNE MANJINE ZA 2019. GODINU

I.

Pravni temelj

Godišnji Program za stambeno zbrinjavanje i poboljšanje uvjeta življenja pripadnika romske nacionalne manjine za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) provodi se temeljem:

- Operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine za razdoblje 2017.-2020. točka 8. Operativnog programa za romsku nacionalnu manjinu, Aktivnosti 8.3.2., kojom je utvrđeno da će Vlada Republike Hrvatske prilikom izrade zakonskih i podzakonskih propisa kojima će regulirati pitanja stambenog zbrinjavanja utvrditi modele stambenog zbrinjavanja pripadnika romske nacionalne manjine te kriterije za utvrđivanje korisnika, kao i način ostvarivanja prava u pojedinim modelima pomoći stambenog zbrinjavanja i

- Članka 41. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, br.106/2018) koji glasi:

„(1) Središnji državni ured provodit će operativne programe, strategije, zaključke i odluke Vlade Republike Hrvatske iz svoje nadležnosti.

(2) U svrhu provedbe akata iz stavka 1. ovoga članka Središnji državni ured donijet će godišnje programe kojima će se utvrditi modeli i kriteriji stambenog zbrinjavanja i poboljšanje uvjeta življenja opremanjem najnužnijim predmetima kućanstva.

(3) Iznimno, provedbeni programi stambenog zbrinjavanja iz nadležnosti Središnjeg državnog ureda mogu se provoditi i izvan područja primjene ovoga Zakona.“

II.

Nositelji Programa

Savez Roma u Republici Hrvatskoj „Kali Sara“ kao provedbeni partner u izvršavanju Programa, prikuplja prijave i svu potrebnu dokumentaciju iz točke VI. ovog Programa, te navedeno, uz tablični pregled prikupljenih prijava, dostavlja Komisiji za stambeno zbrinjavanje i poboljšanje uvjeta življenja pripadnika romske nacionalne manjine (u daljnjem tekstu: Komisija); po potrebi obavlja i druge poslove na terenu i pruža Komisiji tehničku i logističku podršku.

Komisija zaprima prijave prikupljene od strane Saveza Roma u Republici Hrvatskoj „Kali Sara“ kao i ostale prijave dostavljene Komisiji, te uz prethodnu suglasnost Radne skupine



Povjerenstva za praćenje provedbe Nacionalne strategije za uključivanje Roma, za razdoblje 2013. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Radna skupina), donosi odluke o odabiru korisnika, pripadnika romske nacionalne manjine u području stambenog zbrinjavanja i poboljšanja uvjeta življenja, a na temelju prethodnog postupka odabira primjenom utvrđenih kriterija te iste dostavlja Središnjem državnom uredu na provedbu.

Radna skupina razmatra Prijedlog Programa te predlaže Povjerenstvu za praćenje provedbe Nacionalne strategije za uključivanje Roma, za razdoblje 2013. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) davanje suglasnosti na isti; razmatra prijedloge odluka o odabiru korisnika pripadnika romske nacionalne manjine u području stambenog zbrinjavanja i poboljšanja uvjeta življenja, te daje suglasnost na iste, a o čemu izvješćuje Povjerenstvo; prati napredak i redovito izvješćuje Povjerenstvo o stanju i aktivnostima u području stambenog zbrinjavanja i poboljšanja uvjeta življenja pripadnika romske nacionalne manjine.

Povjerenstvo kontinuirano prati aktivnosti u području stambenog zbrinjavanja odnosno poboljšanja uvjeta življenja pripadnika romske nacionalne manjine, razmatra Prijedlog Programa te daje suglasnost na isti; predlaže Središnjem državnom uredu izmjene i dopune Programa.

Središnji državni ured izrađuje i donosi Program, uz prethodnu suglasnost Povjerenstva, te sukladno raspoloživim sredstvima u državnom proračunu provodi odluke o odabiru korisnika; po potrebi pruža stručnu pomoć Komisiji, Radnoj skupini i Povjerenstvu.

III.

Sadržaj Programa

Program se provodi kroz dva modela:

Model 1 - Stambeno zbrinjavanje

- darovanje građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak izgradnje obiteljske kuće u vlasništvu/suvlasništvu korisnika;
- darovanje građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu/suvlasništvu korisnika.

Model 2 - Poboljšanje uvjeta življenja

- dodjela aparata bijele tehnike i osnovnih predmeta kućanstva (namještaj).

IV.

Predmeti modela poboljšanja uvjeta življenja

Aparati bijele tehnike koji se dodjeljuju su: peći na kruta goriva, električni štednjaci, peći za grijanje prostora, hladnjaci i perilice za rublje.

Predmeti kućanstva koji se dodjeljuju su: kuhinjski elementi, stolovi, stolice, kreveti, ormari, radni stolovi.



V.

Kriteriji odabira korisnika

Stambeno zbrinjavanje iz ovog Programa mogu ostvariti isključivo osobe pripadnici romske nacionalne manjine.

Stambeno zbrinjavanje iz ovog Programa ne mogu ostvariti:

- osobe koje su pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 79/12., 144/12., 56/15., 61/15. i 101/17.) odnosno za kaznena djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08. i 57/11.),
- osobe koje su pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv Republike Hrvatske,
- osobe koje su pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv života i tijela,
- osobe koje su pravomoćno osuđene za kaznena djela protiv spolne slobode, protiv spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta te za kaznena djela protiv braka, obitelji i djece iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 79/12., 144/12., 56/15., 61/15. i 101/17.) odnosno za kaznena djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa i kaznena djela protiv braka, obitelji i mladeži (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08. i 57/11.),
- osobe koje su pravomoćno osuđene za kazneno djelo iz članka 3. stavka 1. Zakona o općem oprostumu (»Narodne novine«, br. 80/96.),
- osobe koje su pravomoćno osuđene za kaznena djela iz stavka 1. točaka 3. i 4. ovoga članka ne mogu ostvariti pravo na stambeno zbrinjavanje u slučaju pravomoćne osude na kaznu zatvora u trajanju od tri godine i više,
- za osobu protiv koje je potvrđena optužnica ili donesena presuda izdavanjem kaznenog naloga za kaznena djela postupak utvrđivanja prava na stambeno zbrinjavanje prekida se do pravomoćnosti sudske odluke.

VI.

Prijava za stambeno zbrinjavanje i poboljšanje uvjeta življenja

Prijava mora sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime podnositelja prijave te ime i prezime svih članova obitelji za koje se podnosi prijava,
- broj OIB-a podnositelja prijave i svih članova obitelji i/ili JMBG ako ga podnositelj prijave posjeduje,
- adresu prebivališta i/ili boravišta podnositelja prijave,
- ime i prezime opunomoćenika za primanje pismena i njegova adresa (ako stranka živi u inozemstvu),
- naznaku i opis modela stambenog zbrinjavanja koji se traži,
- navod o potrebnom aparatu bijele tehnike ili predmeta kućanstva i
- vlastoručni potpis podnositelja prijave.

Za Model 1 - Stambeno zbrinjavanje, uz prijavu, podnositelj obvezno mora priložiti sljedeću dokumentaciju:

- preslike važećih osobnih iskaznica ili drugih identifikacijskih isprava podnositelja prijave i članova kućanstva,



- za stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak izgradnje obiteljske kuće na zemljištu u vlasništvu podnositelja prijave potrebno je dostaviti dokaz o vlasništvu te ako je podnositelj prijave posjeduje, pravomoćnu građevinsku dozvolu čiji rok za početak građenja nije istekao,
- za stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće na zemljištu u vlasništvu podnositelja prijave potrebno je dostaviti dokaz o vlasništvu, lokacijsku informaciju te ako je podnositelj prijave posjeduje, pravomoćnu građevinsku dozvolu čiji rok za početak građenja nije istekao,
- 4 fotografije stambenog objekta (2 interijera i 2 eksterijera) za darovanje građevnog materijala,
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak protiv podnositelja prijave i
- potvrdu o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini za podnositelja prijave (izvod iz registra birača ili druga javna isprava iz koje je vidljiva pripadnost romskoj nacionalnoj manjini).

Za Model 2 - Poboljšanje uvjeta življenja, uz prijavu, podnositelj obvezno mora priložiti sljedeću dokumentaciju:

- preslike važećih osobnih iskaznica ili drugih identifikacijskih isprava podnositelja prijave i članova kućanstva,
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak protiv podnositelja prijave i
- potvrdu o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini za podnositelja prijave (izvod iz registra birača ili druga javna isprava iz koje je vidljiva pripadnost romskoj nacionalnoj manjini).

VII.

Prava i obveze korisnika

Korisnici mogu prijaviti jedan ili oba modela Programa.

a) Model 1 – Stambeno zbrinjavanje

Korisnik koji je ostvario pravo na stambeno zbrinjavanje po Modelu 1 sam snosi troškove građenja i građenje mora povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu.

Korisnik ima pravo na novčanu potporu u vrijednosti 25% od vrijednosti darovanog građevnog materijala.

Sredstva novčane potpore su namjenska i ne mogu biti predmet ovrhe u ovršnom postupku te će se isplatiti korisniku nakon dostave zapisnika o tehničkom pregledu izvedenih radova.

Trošak priključka na elektroenergetsku mrežu stambene jedinice koja nije imala priključak snosi Središnji državni ured.

Korisnik koji se stambeno zbrinjava darovanjem građevnog materijala sklapa sa Središnjim državnim uredom ugovor o darovanju građevnog materijala.

Ugovor o darovanju građevnog materijala sklapa se na temelju Odluke Komisije o pravu na darovanje građevnog materijala.

Središnji državni ured osigurava o svom trošku projekt propisan propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju, a koji su potrebni za stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala.



Ukoliko korisnik iz neopravdanih razloga ne ugradi građevni materijal u propisanom roku odnosno najkasnije u roku 120 dana od zadnje isporuke građevnog materijala, neće ostvariti pravo na novčanu potporu i pravo na elektro priključak.

Ukoliko korisnik ne iskoristi namjenski darovani građevni materijal, Središnji državni ured raskinuti će ugovor o darovanju građevnog materijala te je korisnik dužan vratiti vrijednost darovanog građevnog materijala i nadoknaditi troškove izrade projektne dokumentacije.

b) Model 2 – Poboljšanje uvjeta življenja

Korisnik ostvaruje pravo na poboljšanje uvjeta življenja - Model 2 na temelju Odluke Komisije kojom se utvrđuje pravo na dodjelu aparata bijele tehnike ili osnovnih predmeta kućanstva.

Temeljem ove Odluke, Središnji državni ured isporučuje korisniku aparate bijele tehnike ili osnovne predmete kućanstva.

Korisnik kojem je izvršena isporuka aparata bijele tehnike ili osnovnih predmeta kućanstva, s isporučiteljem potpisuje zapisnik o isporuci aparata bijele tehnike ili osnovnih predmeta kućanstva.

VIII.

Utvrđivanje prava

Odabir korisnika vrši se do kraja svibnja za tekuću godinu.

Pojedinačna odluka o odabiru, odnosno utvrđivanju prava sadrži:

- adresu,
- ime i prezime, OIB podnositelja prijave i svih članova obitelji,
- model stambenog zbrinjavanja
- broj i vrstu dodijeljenih aparata bijele tehnike ili osnovnih predmeta kućanstva.

Pravo na stambeno zbrinjavanje i poboljšanje uvjeta življenja ostvaruju korisnici prema redosljedu zaprimljenih urednih prijava zajedno s potrebnom dokumentacijom iz točke VI. ovog Programa, sukladno kriterijima iz točke V. ovog Programa, a u okviru raspoloživih sredstava.

IX.

Teritorijalni obuhvat i vrijeme izvršenja Programa

Teritorijalni obuhvat ovog Programa utvrđen je Zakonom o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima i iznimno se može provoditi i izvan područja primjene Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima.

Vremenski period izvršenja Programa definira se Godišnjim programom, obuhvaća jednu kalendarsku godinu, a započeti postupci darovanja građevnog materijala mogu se nastaviti i u narednom razdoblju.



Vrsta i količina potrebnih radova i građevnog materijala koji se daruje korisniku utvrđuje se i iskazuje u Elaboratu za darovanje i ugradnju građevnog materijala, te je isti sastavni dio ugovora o darovanju građevnog materijala.

Vlasnik obiteljske kuće je dužan na osnovu projekta za gradnju kuće ishoditi akt za građenje i podmiriti troškove doprinosa i pristojbi, ako je isto propisano propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju.

Središnji državni ured osigurava o svom trošku stručni nadzor nad isporukom i ugradnjom građevnog materijala odnosno izvođenjem radova na obiteljskoj kući te poslova koordinacije i nadzora rada svih sudionika u provedbi stambenog zbrinjavanja darovanjem građevnog materijala.

Građevni materijal isporučuje se na gradilište obiteljske kuće, u tri etape isporuke i u sljedećim rokovima:

- a) I. etapa – rok isporuke 15 dana od dana narudžbe materijala, uključuje isporuku građevnog materijala za konstruktivnu sanaciju kuće odnosno za gradnju kuće do pod krov (kameni agregat, cement, vapno, opeka, čelik za armiranje, fert- strop, bitumenska traka i premaz i dr.);
- b) II. etapa – rok isporuke 15 dana od dana narudžbe materijala, uključuje isporuku građevnog materijala za krovnu konstrukciju, pokrov i vanjsko zatvaranje kuće (drvena građa za krovšte, letva, daska, crijep, limarija, vanjska stolarija i dr.);
- c) III. etapa – rok isporuke 15 dana od dana narudžbe materijala, uključuje isporuku građevnog materijala za unutarnje uređenje kuće (cement, vapno, pregradna puna i šuplja opeka, izolacije, elementi za dimnjak, unutarnja stolarija, keramika, instalacijski materijal i sanitarna oprema i dr.).

Isporuka građevnog materijala II. i III. etape u pravilu se obavlja po završenoj ugradnji građevnog materijala iz I. odnosno iz II. etape isporuke.

Iznimno, isporuka građevnog materijala može se izvršiti odjednom u slučaju manjeg obima radova na obiteljskoj kući.

Korisnik je odgovoran za preuzimanje, skladištenje, čuvanje i namjensko korištenje darovanog građevnog materijala.

Korisnik kojem je isporučen građevni materijal dužan je isti ugraditi u skladu s projektom odnosno aktom za građenje, u sljedećim rokovima:

- a) građevni materijal I. etape – rok ugradnje 60 dana
- b) građevni materijal II. etape – rok ugradnje 60 dana
- c) građevni materijal III. etape – rok ugradnje 120 dana.

Krajnji rok za ugradnju građevnog materijala je 120 dana od zadnje isporuke građevnog materijala.

Iznimno, iz opravdanih razloga, a uz suglasnost Središnjeg državnog ureda, korisnik može darovani građevni materijal iz stavka 10. ovoga članka ugraditi i izvan propisanog roka.



X.**Vrijednost Programa**

Program se financira iz sredstava Državnog proračuna.

Povjerenstvo donosi Odluku o visini sredstava po Godišnjim programima, u skladu s raspoloživim sredstvima Financijskog plana Središnjeg državnog ureda za tekuću godinu.

Vrijednost Programa je 1.500,000 kuna, na Aktivnosti: K761063-3822, Stambeno zbrinjavanje-kapitalne donacije građanima i kućanstvima.

XI.**Stupanje na snagu Programa**

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 004-01/18-01/36

URBROJ: 510-02-01/01-19-08

Zagreb, 23. travanj 2019.



